

QUY TRÌNH

Khám sức khỏe, Khám sức khỏe lái xe, liên thông dữ liệu Khám sức khỏe lái xe
(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-BV ngày /02/2023 của Bệnh viện ĐKKV Bồng Sơn)

I. QUY TRÌNH KHÁM SỨC KHỎE CHO NGƯỜI TRÊN 18 TUỔI

BƯỚC 1: THỦ TỤC HỒ SƠ KHÁM SỨC KHỎE

1. Hồ sơ KSK:

- Xác nhận yêu cầu của đối tượng khám: (Cấp giấy KSK theo yêu cầu của đối tượng)

2. Thủ tục KSK:

- Đối tượng khám sức khỏe xuất trình CCCD hoặc giấy tờ tùy thân.

- Bộ phận tiếp đón kiểm tra, đối chiếu CCCD hoặc giấy tờ tùy thân với hồ sơ KSK.

- Đối tượng KSK phải nộp cho bộ phận tiếp đón ảnh kích thước 4×6 trong thời gian không quá 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ KSK.

- Sau khi kiểm tra, đối chiếu ảnh sẽ được dán vào tờ KSK

- Đối tượng khám sức khỏe phải kê khai đầy đủ tiền sử vào tờ KSK.

- Đóng lệ phí KSK tại quầy viện phí

- Khám theo mẫu sức khỏe người trên 18 tuổi

- Người khám phải kê khai đầy đủ thông tin vào tờ KSK

+ Tiền sử gia đình

+ Tiền sử, bệnh bản thân.

+ Các câu hỏi khác (nếu có) theo mẫu giấy chứng nhận sức khỏe.

- Người khám sức khỏe ký tên và xác nhận thông tin đúng với sự thật.

- Người khám sức khỏe và thực hiện khám theo các mục.

BƯỚC 2: QUY TRÌNH KHÁM SỨC KHỎE

- Đo chiều cao, cân nặng, mạch, huyết áp, chỉ số BMI (tại phòng khám ngoại)

1. Khám nội (Phòng khám số 07,08,10,11, cấp cứu)
2. Khám ngoại (Phòng khám số 02,03)
3. Khám sản (Phòng khám số 07)
4. Khám Mắt (Phòng khám số 09)
5. Khám Tai Mũi Họng (Phòng khám số 06)
6. Khám Răng hàm mặt (Phòng khám số 04)
7. Khám da liễu (Phòng khám số 01)

BƯỚC 3: CÁC KHOA CẬN LÂM SÀNG (Xét nghiệm, chẩn đoán hình ảnh)

1. Xét nghiệm máu:

- **Công thức máu:**

- + Số lượng hồng cầu.
- + Số lượng Bạch cầu.
- + Số lượng tiểu cầu.

- **Sinh hóa máu**

- + Đường máu.
- + Chức năng thận (Ure, creatinine).
- + Chức năng gan (SGOT, SGPT)

- **Khác (nếu có)**

+ Xét nghiệm nước tiểu:

- Đường
- Protein
- Khác (nếu có).

2. Chẩn đoán hình ảnh

- X.quang phổi thẳng

BƯỚC 4: KẾT LUẬN: Nhân viên Tổ CTXH mang giấy KSK ký kết luận

- Căn cứ vào kết luận khám lâm sàng và cận lâm sàng, Bác sĩ ký giấy chứng nhận sức khỏe kết luận với các nội dung sau:

+**Phân loại sức khỏe** (theo tiêu chuẩn phân loại sức khỏe của Bộ y tế Quyết định số 1613/BYT-QĐ ngày 15/08/1997)

+ Các bệnh tật (nếu có)

+ Kết luận

- Có đủ điều kiện sức khỏe để làm việc hoặc học tập
- Không đủ điều kiện sức khỏe để làm việc hoặc học tập
- Đạt tiêu chuẩn sức khỏe để làm việc....nhưng yêu cầu khám lại chuyên khoa...(Ghi chú cụ thể thời gian khám lại).

BUƯỚC 5: ĐÓNG DẤU

- Nhân viên tổ công tác xã hội: Mang đến phòng Văn thư đóng dấu
- Nhân viên văn thư: Đóng dấu, vào file lưu trữ bệnh viện

BUƯỚC 6: KẾT THÚC

- Nhân viên khoa Khám bệnh: Mở máy điền các Thông tin và kết thúc hồ sơ KSK

II. QUY TRÌNH KHÁM SỨC KHỎE CHO NGƯỜI DƯỚI 18 TUỔI

BUƯỚC 1: THỦ TỤC HỒ SƠ KHÁM SỨC KHỎE

1. Hồ sơ KSK:

- Xác nhận yêu cầu của đối tượng khám: (Cấp giấy KSK theo yêu cầu của đối tượng)

2. Thủ tục KSK:

- Đối tượng khám sức khỏe xuất trình Giấy CCCD hoặc giấy tờ tùy thân.
- Bộ phận tiếp đón kiểm tra, đối chiếu giấy CCCD hoặc giấy tờ tùy thân với hồ sơ KSK.
- Đối tượng KSK phải nộp cho bộ phận tiếp đón ảnh kích thước 4×6 trong thời gian không quá 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ KSK.
- Sau khi kiểm tra, đối chiếu ảnh sẽ được dán vào tờ KSK
- Đối tượng khám sức khỏe phải kê khai đầy đủ tiền sử vào tờ KSK.
- Đóng lệ phí KSK tại quầy viện phí
- Khám theo mẫu sức khỏe người dưới 18 tuổi
- Người khám phải kê khai đầy đủ thông tờ KSK dưới 18 tuổi
- + Tiền sử gia đình.

- + Tiền sử, bệnh sử bản thân.
- *Sản khoa:*
- + Bình thường.
- + Không bình thường: đẻ thiếu tháng, đẻ thừa tháng, đã có can thiệp, đã bị ngạt, mẹ bị bệnh trong thời kỳ mang thai (nếu có cần ghi rõ tên bệnh)....
- *Tiêm chủng:* tình trạng tiêm/uống vacxin
- + BCG
- + Bạch hầu, ho gà, uốn ván.
- + Sởi
- + Bại liệt
- + Viêm não Nhật bản B
- + Viêm gan B
- + Các loại khác
- *Tiền sử bệnh/tật:* các bệnh bẩm sinh và mạn tính
- *Hiện tại đang có điều trị bệnh gì không?* Nếu có, ghi rõ tên bệnh và liệt kê các thuốc đang dùng:
- Người khám sức khỏe cam đoan những điều kê khai trên hoàn toàn đúng với sự thật.
- Người khám sức khỏe thực hiện khám theo các mục

BƯỚC 2: KHÁM CHUYÊN KHOA

Khám thể lực:

- Đo chiều cao, cân nặng, mạch, huyết áp, chỉ số BMI. (Phòng khám ngoại)
- Phân loại thể lực.

Khám lâm sàng:

1. *Khám Nhi (Phòng khám số 13)*
2. *Khám Mắt (Phòng khám số 09)*
3. *Khám tai Mũi Họng (Phòng khám số 06)*
4. *Khám Răng Hàm Mặt (Phòng khám số 04)*

BƯỚC 3: KHÁM CẬN LÂM SÀNG

- Xét nghiệm huyết học/sinh hóa/X-quang và các xét nghiệm khác khi có chỉ định của bác sĩ.

- + Có đủ điều kiện sức khỏe.
- + Không đủ điều kiện sức khỏe.
- + Đạt tiêu chuẩn sức khỏe, nhưng yêu cầu khám lại chuyên khoa... (Ghi chú cụ thể thời gian khám lại)

BƯỚC 4: KẾT LUẬN: Nhân viên Tổ CTXH mang giấy KSK ký kết luận

- Căn cứ vào kết quả khám lâm sàng và cận lâm sàng, Bác sĩ ký giấy chứng nhận sức khỏe kết luận với các nội dung sau:

- + Sức khỏe bình thường
- + Hoặc các vấn đề sức khỏe cần lưu ý

BƯỚC 5: ĐÓNG DẤU

- Nhân viên tổ công tác xã hội: Mang đến phòng Văn thư đóng dấu
- Nhân viên văn thư: Đóng dấu, vào file lưu trữ bệnh viện

BƯỚC 6: KẾT THÚC

- Nhân viên khoa Khám bệnh: Mở máy điền các Thông tin và kết thúc hồ sơ KSK

III. QUY TRÌNH KHÁM SỨC KHỎE CHO NGƯỜI GIÁM ĐỊNH SỨC KHỎE

BƯỚC 1: THỦ TỤC HỒ SƠ KHÁM SỨC KHỎE

1. Hồ sơ KSK:

- Xác nhận yêu cầu của đối tượng khám: (Cấp giấy KSK theo yêu cầu của đối tượng)

2. Thủ tục KSK:

- Đối tượng khám sức khỏe xuất trình Giấy CCCD hoặc giấy tờ tùy thân.

(Đối với trẻ em phải có người giám hộ đi cùng)

- Bộ phận tiếp đón kiểm tra, đối chiếu giấy CCCD hoặc giấy tờ tùy thân với hồ sơ KSK.

- Đối tượng KSK phải nộp cho bộ phận tiếp đón ảnh kích thước 4×6 trong thời gian không quá 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ KSK.

- Sau khi kiểm tra, đối chiếu ảnh sẽ được dán vào tờ KSK

- Đối tượng khám sức khỏe phải kê khai đầy đủ tiền sử vào tờ KSK.

- Đóng lệ phí KSK tại quầy viện phí
- Khám theo mẫu giám định sức khỏe
- Người khám phải kê khai đầy đủ thông tin vào tờ KSK
- + Tiền sử gia đình
- + Tiền sử, bệnh bản thân.
- + Các câu hỏi khác (nếu có) theo mẫu giấy chứng nhận sức khỏe.
- Người khám sức khỏe ký tên và xác nhận thông tin đúng với sự thật.
- Người khám sức khỏe và thực hiện khám theo các mục.

BƯỚC 2: QUY TRÌNH KHÁM SỨC KHỎE

- Đo chiều cao, cân nặng, mạch, huyết áp, chỉ số BMI (tại phòng khám Nội)

1. Khám nội (Phòng khám số 07,08,10,11, cấp cứu)

2. Khám ngoại (Phòng khám số 02,03)

3. Khám sản (Phòng khám số 07)

4. Khám Mắt (Phòng khám số 09)

5. Khám Tai Mũi Họng (Phòng khám số 06)

6. Khám Răng hàm mặt (Phòng khám số 04)

7. Khám da liễu (Phòng khám số 01)

8. Khám Nhi (Phòng khám số 13)

BƯỚC 3: CÁC KHOA CẬN LÂM SÀNG (Xét nghiệm, chẩn đoán hình ảnh)

(Nhân viên thực hiện các kỹ thuật tùy theo yêu cầu giám định của người khám sức khỏe)

BƯỚC 4: KẾT LUẬN: Nhân viên Tổ CTXH mang giấy KSK ký kết luận

- Căn cứ vào kết luận khám lâm sàng và cận lâm sàng, Bác sỹ ký giấy chứng nhận sức khỏe kết luận với các nội dung sau:

+ **Phân loại sức khỏe** (theo tiêu chuẩn phân loại sức khỏe của Bộ Y tế Quyết định số 1613/BYT-QĐ ngày 15/08/1997)

+ **Các bệnh tật (nếu có)**

+ **Kết luận**

- Ghi rõ phân loại sức khỏe và bệnh tật (nếu có)

BUƯỚC 5: ĐÓNG DẤU

- Nhân viên tổ công tác xã hội: Mang đến phòng Văn thư đóng dấu
- Nhân viên văn thư: Đóng dấu, vào file lưu trữ bệnh viện

BUƯỚC 6: KẾT THÚC

- Nhân viên khoa hành chính khoa Khám bệnh: Mở máy điền các Thông tin và kết thúc hồ sơ KSK

IV. QUY TRÌNH KHÁM SỨC KHỎE CHO NGƯỜI LÁI XE

BUƯỚC 1: THỦ TỤC HỒ SƠ KHÁM SỨC KHỎE

1. Hồ sơ KSK:

- Xác nhận yêu cầu của đối tượng khám: (Cấp giấy KSK theo yêu cầu của đối tượng)

2. Thủ tục KSK:

- Đối tượng khám sức khỏe xuất trình Giấy CCCD hoặc giấy tờ tùy thân.
- Bộ phận tiếp đón kiểm tra, đối chiếu giấy CCCD hoặc giấy tờ tùy thân với hồ sơ KSK.
- Đối tượng KSK phải nộp cho bộ phận tiếp đón ảnh kích thước 4×6 trong thời gian không quá 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ KSK.
- Sau khi kiểm tra, đối chiếu ảnh sẽ được dán vào tờ KSK
- Đối tượng khám sức khỏe phải kê khai đầy đủ tiền sử vào tờ KSK.
- Đóng lệ phí KSK tại quầy viện phí
- Khám theo mẫu sức khỏe người trên 18 tuổi
- Người khám phải kê khai đầy đủ thông tin vào tờ KSK
 - + Tiền sử gia đình
 - + Tiền sử, bệnh bản thân.
 - + Các câu hỏi khác (nếu có) theo mẫu giấy chứng nhận sức khỏe.
- Người khám sức khỏe ký tên và xác nhận thông tin đúng với sự thật.
- Người khám sức khỏe và thực hiện khám theo các mục.

BƯỚC 2: QUY TRÌNH KHÁM SỨC KHỎE

- Đo chiều cao, cân nặng, mạch, huyết áp, chỉ số BMI (tại phòng khám ngoại)

1. Khám nội (Phòng khám số 07,08,10,11, cấp cứu)
2. Khám ngoại (Phòng khám số 02,03)
3. Khám sản (Phòng khám số 07)
4. Khám Mắt (Phòng khám số 09)
5. Khám Tai Mũi Họng (Phòng khám số 06)
6. Khám Răng hàm mặt (Phòng khám số 04)
7. Khám da liễu (Phòng khám số 01)

BƯỚC 3: CÁC KHOA CẬN LÂM SÀNG (Xét nghiệm, chẩn đoán hình ảnh)

1. Xét nghiệm

- Các xét nghiệm bắt buộc

+ Nồng độ cồn trong máu

+ Xét nghiệm ma túy

- Các xét nghiệm thực hiện khi có chỉ định của bác sỹ

2. Chẩn đoán hình ảnh, thăm dò chức năng

- Xquang phổi

- Đo điện não

BƯỚC 4: KẾT LUẬN: Nhân viên Tổ CTXH mang giấy KSK ký kết luận

- Căn cứ vào kết quả khám lâm sàng và cận lâm sàng, Bác sỹ ký giấy chứng nhận sức khỏe kết luận với các nội dung sau:

+ Đủ điều kiện sức khỏe lái xe hạng.....

+ Không đủ điều kiện sức khỏe lái xe.....

Kết luận dựa theo Phụ lục 1- Thông tư 24/2015 của Bộ GTVT và Bộ Y tế.

BƯỚC 5: ĐÓNG DẤU

- Nhân viên tổ công tác xã hội: Mang đến phòng Văn thư đóng dấu

- Nhân viên văn thư: Đóng dấu, vào file lưu trữ bệnh viện

BƯỚC 6: KẾT THÚC

- Nhân viên khoa Khám bệnh: Mở máy điền các Thông tin và kết thúc hồ sơ KSK

V. QUY TRÌNH LIÊN THÔNG DỮ LIỆU GIẤY KHÁM SỨC KHỎE LÁI XE

BUỚC 1: Tại các phòng khám chuyên khoa

- Bác sỹ thực hiện việc khám chuyên khoa, ghi kết quả khám, ký ghi rõ họ tên vào giấy KSK sau đó mở tên bệnh nhân trên máy tại phòng khám số 7 nhập kết quả khám theo chuyên khoa trên máy và kết thúc phần khám của mình.

BUỚC 2: Tại phòng xét nghiệm và CDHA-PHCN

- Người khám sức khỏe được chỉ định là các dịch vụ CLS, XN máu, ma túy, nồng độ cồn, Xquang phổi, đo điện não...

- Bác sỹ, trưởng khoa xét nghiệm ký kết luận các kết quả cận lâm sàng trên giấy.

- Nhân viên các khoa XN; CDHA-PHCN điền các kết quả và kết thúc trên máy.

BUỚC 3: Tại phòng kết luận

- Giấy khám sức khỏe được ký kết luận tại: Ban giám đốc hoặc Trưởng phòng KHTH hoặc Trưởng khoa Khám bệnh

BUỚC 4: Tại phòng văn thư

- Nhân viên tổ công tác xã hội đem giấy khám sức khỏe lái xe đến để đóng dấu

- Văn thư đóng dấu và lưu họ tên người khám sức khỏe vào máy để theo dõi và báo cáo.

BUỚC 5: Tại phòng cấp cứu

- Nhân viên tổ công tác xã hội đem giấy khám sức khỏe đến phòng cấp cứu.

- Nhân viên trực tại phòng cấp cứu mở máy điền các thông tin của người KSK lái xe và kết thúc trên máy.

- Điều dưỡng trưởng khoa Khám bệnh chịu trách nhiệm kiểm tra phần nhập dữ liệu của nhân viên tại phòng cấp cứu và báo cáo về trưởng phòng KHTH.

- Nhân viên tổ công tác xã hội trả giấy khám cho người khám sức khỏe sau khi đã nhập xong dữ liệu.

BUỚC 6: Tại phòng KHTH

- Nhân viên phòng KHTH (tổ công nghệ thông tin) gửi dữ liệu khám sức khỏe lên cổng tiếp nhận dữ liệu hệ thống thông tin giám định BHYT theo địa chỉ (<https://gdbhyt.baohiemxahoi.gov.vn>)